



INSTITUTO FEDERAL
Goiás

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS
CÂMPUS ANÁPOLIS

ATA DA 27ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CÂMPUS DO CÂMPUS ANÁPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS

Aos dezenove dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e um (19/02/2021), às quatorze horas e trinta e sete minutos, por meio de web conferência através do aplicativo *Google Meet*, obedecendo às Portarias Normativas 14/2020, de 24 de julho de 2020, e 18/2020, de 4 de setembro de 2020, ambas emitidas pela Reitoria de IFG e que mantêm a suspensão das atividades administrativas presenciais em todas as unidades do IFG por tempo indeterminado, realizou-se a 27ª (vigésima sétima) Reunião Ordinária do Conselho de Câmpus do Câmpus Anápolis do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás para tratar dos seguintes pontos de pauta: **1) Aprovação do calendário acadêmico 2021; 2) Proposta de locação de nova edificação no câmpus; 3) Plano Anual de Trabalho 2021**. A reunião foi presidida pela Diretora-Geral do Câmpus Elza Gabriela Godinho Miranda, Presidente do Conselho de Câmpus, a ata elaborada pelo servidor Edmar Camilo Cotrim, e teve a presença dos seguintes conselheiros: Aline Gomes da Silva, Amilton Moreira Damasceno Junior, Ana Clara Tiete de Oliveira (suplente), Ana Luiza Caetano de Jesus, Bruno de Assis Fernandes, Edson Silva de Carvalho, Eduardo Junio Ferreira Santos, Jacques Elias de Carvalho, Jane de Oliveira, Jeferson Marques de Souza, Kátia Silene Fernandes, Maria Lúcia Pereira de Souza, Maria Tâmara de Moraes Guimarães Silva, Natallya Soares Costa, Paulo Alberto Oliveira Custódio, Pedro Miranda da Silva Júnior, Rose Cristina Chagas e Sérgio Silva Filgueira. Ewerton Rodrigo Gassi participou como convidado, como Presidente da Comissão de Elaboração do Plano Diretor do Câmpus. A presidente cumprimentou os presentes e, aproveitando a presença da conselheira Jane Oliveira, representante do Conselho Municipal de Educação, que participava pela primeira vez, solicitou que cada conselheiro se apresentasse. Em seguida, apresentou a pauta e passou à análise da ata da reunião anterior, a 7ª reunião extraordinária, que foi aprovada. Passou ao primeiro ponto de pauta, a discussão do Calendário Acadêmico de 2021 e, para isso, passou a palavra para a professora Tâmara, que fez uma apresentação do documento, explicando o processo de discussão com a comunidade e finalização. De acordo com Tâmara, o Calendário foi elaborado a partir de memorando de orientações para a elaboração do documento, enviado pela Pró-reitoria de Ensino, que se fazia acompanhar de um modelo, a partir do qual foi elaborado o documento. Foram elaboradas inicialmente duas propostas, apresentadas à comunidade acadêmica, que pôde votar, por meio eletrônico, escolhendo entre as duas. Houve 208 votos e a primeira proposta foi a vencedora, tendo sido encaminhada à Pró-reitoria de Ensino, que avaliou a proposta e devolveu com recomendações de correção. Tâmara apresentou, em seguida, o calendário, mês a mês, explicando as alterações e então abriu espaço para questionamentos. A conselheira Jane questionou se o calendário se iniciava sempre nesse período de abril; se era viável a transposição do feriado do dia 26 para o dia 30 de julho; se o fracionamento das férias docentes era permitido; e também sobre o dia 6 de setembro, se seria de fato cumprido, por ser uma segunda-feira, véspera de feriado e consta no calendário como dia de planejamento. Os questionamentos foram respondidos e esclarecidos. O calendário está alterado em função da pandemia, já que houve uma paralisação das atividades em 2020, só sendo retomado o calendário no dia 14 de setembro, daí o atraso; o fracionamento das férias é previsto em lei (Lei 8.112/90) num período mínimo de 10 dias, não há impeditivo; o dia 6 será de fato cumprido em planejamento individual e quanto à transposição do feriado será feita a análise da Proen. Pedro questionou se em 2021 os eventos científicos serão reunidos numa mesma data, como foi em 2020, com a realização da Secitec. Jacques respondeu que o assunto ainda está em discussão e a tendência é de que se siga o mesmo modelo. Amilton questionou sobre a questão dos recessos acadêmicos, se isso incluiria o setor administrativo também, o que foi confirmado por Elza. Em seguida, Elza solicitou a Tâmara que apresentasse o parecer da Proen, o que foi feito e, logo em seguida, a apresentação e a apreciação pelos conselheiros. **ENCAMINHAMENTO:** a proposta de calendário acadêmico do Câmpus Anápolis foi aprovada por unanimidade. Passou-se então ao segundo ponto de pauta – realização de uma construção modular no câmpus, para servir como refeitório e sala multiuso. Inicialmente, Elza explicou que foi conseguido um recurso via emenda parlamentar, com o qual foram adquiridos três módulos, medindo aproximadamente oito metros por onze metros cada, ao valor de R\$ 479.847,00 (quatrocentos e setenta e nove mil e oitocentos e quarenta e sete reais), da empresa Polibox Construção Modular,

de Santa Catarina. A presidente esclareceu que existe uma Comissão Local do Plano Diretor, que tem trabalhado na discussão do plano diretor do câmpus. A palavra foi passada para o presidente da comissão, professor Ewerton Rodrigo Gassi, que havia sido convidado para a reunião. Ewerton explicou, com a ajuda de Elza, que os módulos adquiridos já vêm com a parte elétrica instalada e também com climatização, sendo revestidos internamente com gesso acartonado. Como são módulos, eles podem ser montados de acordo com o interesse do cliente. A Comissão entendeu que a melhor maneira de os montar seria de forma paralela, num bloco único, de modo a constituírem uma grande sala medindo cerca de onze metros de largura por 24 metros de comprimento. Como o recurso foi liberado já no final do ano, não havia tempo hábil para abertura de uma nova ata de aquisições, sendo sugerido pela Pró-reitoria de Administração que se fizesse a adesão a alguma ata vigente, o que foi feito pelo câmpus. A Proad informou que a empresa que vendeu os módulos em breve entraria em contato com o câmpus, visando agendar a instalação, e que para isso precisaríamos definir o local exato de locação. A Comissão discutiu qual seria o melhor local para a estrutura ser instalada, mas achou por bem que o assunto pudesse ser discutido no Concâmpus, para que este desse a palavra final. Foram então apresentadas duas propostas de local para a instalação dos módulos. A primeira sugestão é de que fossem instalados próximo ao bloco 200, onde já existe uma área com contrapiso, e a segunda, também próximo ao bloco 200, só que mais afastado do pátio onde fica a lanchonete, alinhado paralelamente ao bloco, entre este e o bloco 600. ENCAMINHAMENTO: após ampla discussão, ficou definido que, não havendo tempo para análises mais aprofundadas, os módulos serão instalados de acordo com a segunda proposta, entre os blocos 200 e 600, paralelo a eles e um pouco mais afastado do pátio. Se não houver urgência de instalação por parte da empresa fornecedora, o assunto poderá voltar a ser discutido no Conselho. Passou-se ao terceiro ponto de pauta: a apresentação do Plano Anual de Trabalho (PAT). Elza explicou de que se trata o documento, cuja solicitação partiu da Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (APDI), lembrando a forma como ele foi trabalhado em 2020. Esclareceu que foi realizada uma primeira reunião para discussão do Plano no dia 18 de fevereiro e mais duas reuniões estão marcadas, para os dias 25 de fevereiro e 4 de março, sendo que o prazo final para apresentação do documento é 31 de março e ele deverá ser votado no Concâmpus. A proposta de PAT-2021 já está disponibilizada para a comunidade acadêmica, pela internet, estando aberta para que sejam feitos comentários e sugestões por parte de todos, alunos e servidores. A presidente abriu espaço para informes e Amilton lembrou que foi entregue a segunda remessa das cestas de alimentos adquiridas com recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) repassada aos alunos dos cursos técnicos integrados e EJA, e que está prevista uma outra entrega para início de março. Amilton inclusive solicitou a colaboração de todos, especialmente dos representantes discentes, na divulgação junto aos alunos das datas de distribuição das cestas. Não havendo mais informes a serem feitos, Elza consultou os conselheiros a respeito de qual seria o dia mais apropriado para realização das reuniões do Conselho, tendo sido definido a quarta-feira à tarde como o melhor dia e horário. Por fim, consultou os conselheiros externos e representantes discentes sobre a formação de um grupo no aplicativo WhatsApp para envio de mensagens relacionadas ao Concâmpus, com o quê todos concordaram. Não havendo nada mais a tratar, a presidente agradeceu a participação de todos e a reunião foi encerrada às 16h35 (dezesseis horas e trinta e cinco minutos). Assinam a ata da reunião, os presentes:

Elza Gabriela Godinho Miranda
Presidente

Rose Cristina Chagas
Gerente de Administração

Maria Tâmara de Moraes Guimarães Silva
Chefe de Departamento de Áreas Acadêmicas

Jacques Elias de Carvalho
Gerente de Pesquisa, Pós-graduação
e Extensão

Edson Silva de Carvalho
Coordenador de Administração Acadêmica e
Apoio ao Ensino

Paulo Alberto Oliveira Custódio
Coordenador de Recursos Humanos e Assistência Social

Representante dos Coordenadores de Curso

Aline Gomes da Silva
Titular
Representante dos Coordenadores de Curso

Sérgio Daniel Carvalho Canuto
Suplente
Representante dos Coordenadores de Curso

Representantes dos Servidores Técnico-Administrativos

Amilton Moreira Damasceno Júnior
Titular

Pedro Miranda da Silva Júnior
Titular

Maria Geanne Oliveira da Luz
1º suplente

Tales de Oliveira Tavares
2º suplente

Representantes dos Docentes

Sérgio Silva Filgueira
Titular

Kátia Cilene Costa Fernandes
Titular

Alan de Freitas Oliveira
1º suplente

Cláudio Barbosa de Sousa
2º suplente

Representantes dos Discentes

Jeferson Marques de Souza
Titular

Natallya Soares Costa
Titular

Ana Clara Tiete de Oliveira
1º suplente

Maria Luiza Batista Gomes
2º suplente

Representantes da Secretaria Municipal de Educação

Flávia Fernanda de Souza Silva
Titular

Karla Brenda da Costa Gonçalves
EI Homsí
Suplente

Representantes do Sindicato dos Trabalhadores em Educação de Goiás – SINTEGO

Maria Lúcia Pereira de Souza
Titular

Darlene Rodrigues Ribeiro
Suplente

Conselho Municipal de Educação – CME

Jane de Oliveira
Titular

Rosângela Nogueira Casanova Queiroz
Suplente

Sindicato dos Trabalhadores Técnico-Administrativos em Educação das Instituições Federais de Ensino Superior do Estado de Goiás (Sint-Ifes-GO)

Bruno de Assis Fernandes
Titular

Sindicato dos Trabalhadores em Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica – Goiás (Sintef-GO)

Eduardo Junio Ferreira Santos
Titular

Diretório Central de Estudantes do IFG
(DCE-IFG)

Ana Luiza Caetano de Jesus
Titular

Richard Bispo de Sousa Moreira
Suplente

Edmar Camilo Cotrim
Redator do Concâmpus

Documento assinado eletronicamente por:

- Natallya Soares Costa, Natallya Soares Costa - Estudante - Ifg - Câmpus Anápolis (10870883000900), em 18/11/2021 12:43:37.
- Rose Cristina Chagas, GERENTE - CD4 - ANA-GA, em 06/10/2021 17:13:46.
- Pedro Miranda da Silva Junior, AUXILIAR DE BIBLIOTECA, em 06/10/2021 12:49:30.
- Edmar Camilo Cotrim, REDATOR, em 06/10/2021 08:22:23.
- Bruno de Assis Fernandes, TECNICO DE LABORATORIO AREA, em 05/10/2021 20:57:10.
- Sergio Silva Filgueira, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 05/10/2021 19:12:11.
- Aline Gomes da Silva, COORDENADOR - FUC1 - ANA-CCTCEX, em 04/10/2021 16:45:30.
- Katia Cilene Costa Fernandes, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 04/10/2021 16:33:31.
- Maria Tamara de Moraes Guimaraes Silva, CHEFE - CD4 - ANA-DAA, em 04/10/2021 15:48:10.
- Jacques Elias de Carvalho, GERENTE - CD4 - ANA-GPPGE, em 04/10/2021 15:23:02.
- Paulo Alberto Oliveira Custodio, COORDENADOR - FG2 - ANA-CRHAS, em 04/10/2021 09:28:53.
- Eduardo Junio Ferreira Santos, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 03/10/2021 18:47:14.
- Elza Gabriela Godinho Miranda, DIRETOR GERAL - CD2 - CP-ANAPOLI, em 01/10/2021 22:19:11.
- Amilton Moreira Damasceno Junior, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 01/10/2021 22:54:01.
- Edson Silva de Carvalho, COORDENADOR - FG1 - ANA-CAAEE, em 02/10/2021 07:27:18.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 09/03/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 138525

Código de Autenticação: 4caabf642f



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás
Avenida Pedro Ludovico, s/ nº, Remy Cury, ANÁPOLIS / GO, CEP 75131-457
Sem Telefones cadastrados